

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "ADA KALEH"

Strada DE70, Nr. 64, Parter, Primăria Comunei Simian, Localitatea Șimian, Județul Mehedinți

Autorizația de Funcționare nr. 229 din 17.11.2016

Contract de finanțare nr. C19401229011642713552 din 15.12.2016

Web-site: www.galadakaleh.ro

E-mail: galadakaleh@gmail.com Telefon: 0752200933

Nr. de înregistrare: 1761 / 09.12.2019

ANUNȚ PRIVIND PRELUNGIREA APELULUI DE SELECȚIE Nr. 2/2019 AFERENT MASURII M5/3A "INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL"

Numărul de referință al apelului de selecție aferent Masurii M5/3A: 2/2019

Data lansării apelului de selecție: 08.11.2019.

Asociația Grup de Acțiune Locală Ada Kaleh anunță prelungirea celui de-al doilea apel de selecție aferent masurii M5/3A "INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL" pentru anul 2019 în perioada 08.11.2019 – 31.01.2020.

Termenul limită pentru depunerea proiectelor este 31 Ianuarie 2020, orele 16:00.

Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Ada Kaleh din Parterul Primăriei Simian, Strada DE70, nr.64, Sat Simian, Comuna Simian, județul Mehedinți în perioada 08 Noiembrie 2019 – 31 Ianuarie 2020, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:00 – 16:00.

Fondurile nerambursabile disponibile pentru Masura M5/3A "INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL" în cadrul prezentului apel de selecție au o valoare publică de 89.221 Euro.

Tipul sprijinului acordat în cadrul Masurii M5/3A "INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL" este rambursarea cheltuielilor eligibile suportate și plătite efectiv în conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013 și plata în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale R. (UE) nr.1305/2013.

Ponderele sprijinului nerambursabil este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile așa cum este prevăzut în capitolul de cheltuieli eligibile. În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor articole, se verifică dacă costurile respectă rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri. Valoarea maximă a sprijinului acordat nu va depăși valoarea maximă acordată în cadrul altor articole.



17.11.2019
MARCUS FIRU

Costurile de funcționare a cooperării nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect depus.

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M5/3A „INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL” sunt:

- forme asociative din teritoriul GAL recunoscute de legislația în vigoare: grupuri de producători, cooperative agricole, asociații ale producătorilor, fundații și federații, inclusiv grupuri constituite conform articolului 35 din Reg.(UE) nr. 1305/2013 - PARTENERIATE constituite în baza unui ACORD DE COOPERARE și în a cărui componență să fie cel puțin un partener din categoriile de mai jos și cel puțin un fermier sau un grup de producători/o cooperativă care își desfășoară activitatea în sectorul agricol/pomicol, în funcție de submăsură:
- fermieri;
- microîntreprinderi și întreprinderi mici;
- organizații neguvernamentale;
- consilii locale;
- unități școlare, sanitare, de agrement și de alimentație publică.

Măsura M5/3A“INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL”vizeazăsprijinirea cooperării dintre actori în sectorul agro-alimentar, inclusiv din sectorul pomicol, cu scopul de a comercializa produsele din lanțurile scurte de aprovizionare, formele asociative la care aderă fermierii dovedind un rol important în abordarea provocărilor pieței și dezvoltării afacerilor, ca producție și comercializare, pe piața locală.

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurilor sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului Măsurii M5/3A“INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL”elaborat de GAL ADA KALEH, publicat pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Măsura M5/3A“INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL”).

La sediul GAL ADA KALEH sunt disponibile pe suport tipărit informații detaliate aferente Măsurii M5/3A“INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL”.

Modelul Cererii de Finanțare, în format editabil, pe care trebuie să îl utilizeze solicitantii este publicat pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Măsura M5/3A“INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL”). Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard, anexele cererii de finanțare făcând parte integrantă din dosarul de finanțare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fisei Masurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului Masurii M5/3A “INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL” elaborat de GAL sunt publicate pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Masura M5/3A “INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL”).

Procedura de selecție și evaluare a proiectelor aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este publicată pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Masura M5/3A “INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL”), atribuțiile Comitetului de Selecție și componenta fiind elaborate având în vedere prevederile capitolului XI – “Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL” din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ADA KALEH.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor “Fisa de verificare a conformității proiectului”, respectiv “Fisa de verificare a eligibilității proiectului”, publicate pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Masura M5/3A “INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL”).

In vederea depunerii proiectului, solicitantii trebuie să respecte următoarele condiții de eligibilitate:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

Se va verifica dacă solicitantul îndeplinește condițiile încadrării în categoria beneficiarilor eligibili conform cerințelor prezentate în cadrul capitolului Categoriile de beneficiari eligibili din prezentul Ghid.

- Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea.

Se va verifica dacă acordul de cooperare este prezentat și completat conform modelului cadru din Anexa 4 la Ghidul Solicitantului. Durata Acordului este corespunzătoare duratei prevăzute în Contractul de finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei acordului.

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură

Se va verifica dacă proiectul vizează o activitate eligibilă conform cerințelor prezentate în cadrul capitolului Acțiuni eligibile din prezentul Ghid.

- Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare.

Se va verifica dacă solicitantul a prezentat studiu/ planul de marketing în cadrul caruia, solicitantul a prezentat modul în care, în cadrul lanțului scurt de aprovizionare și dacă este cazul, au fost descrise și activitățile de promovare a produselor.

lanțului scurt.

Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțului scurt (conform definiției din capitolul Dictionar).

- Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014)

Dacă proiectul se referă la piete locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari).

Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale piețelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

- Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse.

Se verifică dacă studiul/planul de marketing este prezentat și completat conform modelului cadru din Anexa 2 la Ghidul Solicitantului. Pentru elaborarea Planului de marketing, solicitantul va ține cont de totalitatea cerințelor Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului de marketing. În cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.

Planul de Marketing va cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și toți partenerii vor desfășura activități specifice în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligațiile asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare.

Un proiect nu poate conține doar promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea pieței locale (conform definiției din capitolul Dictionar).

Piața locală include atât mediul rural cât și pe cel urban. Produsele comercializate și/sau promovate pe piața locală pot proveni atât din mediul rural cât și din cel urban.

- În cazul cooperării din sectorul pomicol, partenerii care sunt fermieri/ GP /Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrului Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de câșpuni în sere și solarii).

Se verifică amplasamentul conform Anexei STP respectându-se condițiile de aplicare, avându-se în vedere UAT în care este înregistrată exploatarea sau sediul social al formei asociative.

Acestor criterii de eligibilitate, li se adauga urmatoarele conditii de eligibilitate prevazute in cadrul Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2 “SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ” în vigoare:

- Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat.

Se verifică dacă există asumat angajamentul în această privință, în cadrul Declarației pe propria răspundere (F).

Modelul planului de marketing/Studiului și al Acordului de cooperare, atașate Ghidului solicitantului, prezintă secțiunile minime obligatorii și are rolul de a ajuta solicitanții în elaborarea planului propus și asumat de către toți partenerii.

Aceste secțiuni nu sunt limitative, solicitanții având posibilitatea de a elabora un plan de marketing/studiu conform obiectivelor parteneriatului și tipologiei membrilor.

În funcție de specificul proiectului, investițiile / operațiunile vor respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și, siguranță alimentară și mediu. În acest sens, se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene, depuse la momentul contractării, dacă este cazul.

Condiții de eligibilitate pentru solicitanți

1. Solicitantul (liderul de proiect) nu trebuie să fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau dacă este, trebuie să achite integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.
2. Solicitantul (liderul de proiect) trebuie să-și însușească în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe propria răspundere.



Acestor criterii de eligibilitate, li se adauga urmatoarele conditii de eligibilitate prevazute in cadrul Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2 "SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ" în vigoare:

- Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat.
Se verifică dacă există asumat angajamentul în această privință, în cadrul Declarației pe propria răspundere (F).

Modelul planului de marketing/Studiului și al Acordului de cooperare, atașate Ghidului solicitantului, prezintă secțiunile minime obligatorii și are rolul de a ajuta solicitanții în elaborarea planului propus și asumat de către toți partenerii.

Aceste secțiuni nu sunt limitative, solicitanții având posibilitatea de a elabora un plan de marketing/studiu conform obiectivelor parteneriatului și tipologiei membrilor.

În funcție de specificul proiectului, investițiile / operațiunile vor respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și, siguranță alimentară și mediu. În acest sens, se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene, depuse la momentul contractării, dacă este cazul.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt cele prevazute în formularul "Fisa de verificare a criteriilor de selecție" publicată pe pagina web a GAL <http://www.galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M5/3A "INCURAJAREA ASOCIERII LA NIVEL LOCAL").

Proiectele al caror punctaj, în urma evaluării GAL, scade sub pragul minim de selecție impus prin Ghidul Solicitantului vor fi declarate respinse.

Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul reprezentativității cooperării prin numărul de parteneri implicați	Maxim 10 p.
	1.1. Parteneriatul are:	
	a) mai mult de 7 membri	10 p
	b) între 5-7 membri	5 p
CS 2	<i>Documente care se verifică:</i>	
	<i>Documentele de înființare ale solicitantului/ acordul de cooperare</i>	
	Principiul promovării proiectelor care vizează un grad ridicat de acoperire al teritoriului GAL (în cadrul asocierii cuprinzând fermieri din cel puțin două localități din teritoriul GAL)	Maxim 15 p.
	1.1. Parteneriatul cuprinde fermieri din:	
	a) mai mult de 5 localități	15 p
	b) între 2-5 localități	10 p
CS 3	<i>Documente care se verifică:</i>	
	<i>Documentele de înființare ale solicitantului/ acordul de cooperare</i>	
	Principiul asocierii exploataților de mici dimensiuni (ferme mici)	10 p.
CS 4	<i>Pentru a se acorda punctajul aferent acestui criteriu se va verifica dacă proiectul este propus de un parteneriat care să aibă în componența sa minim 2 exploatații de mici dimensiuni (ferme mici conform definiției din PNDR pentru Submasura 19.2).</i>	
	<i>Documente care se verifică:</i>	
	<i>Documentele de înființare ale solicitantului/ acordul de cooperare</i>	
CS 4	Principiul “piețelor locale” (i.e. distanță geografică mai mică între punctul de producție și punctul de vânzare).	Maxim 25 p.
	4.1 Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor	25 puncte

și punctul de comercializare se încadrează între:		15 puncte
a) 0-50 km; b) >50-75 km. Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se calculează prin intermediul GPS. Se va avea în vedere distanța rutieră cea mai scurtă. Solicitantul trebuie să se asigure înainte de depunerea proiectului că se încadrează în limitele de mai sus și să menționeze în proiect distanța maximă dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare. Documente care se verifica: Planul de marketing		
CS 5	Principiul incurajarii proiectelor ce vizeaza dezvoltarea unei structuri asociative care să includă funcții integrate (flux operațional complet) Pentru a se acorda punctajul aferent acestui criteriu se va verifica daca proiectul propus vizeaza dezvoltarea unei structuri asociative care să includă funcții integrate (flux operațional complet). Prin flux operațional complet se intelege asigurarea tuturor etapelor: productie, procesare si comercializare. Documente care se verifica: Planul de marketing	10 p.
CS 6	Principiul promovarii proiectelor care vizeaza crearea unui brand 10 p. local prin prevederea in planul de afaceri de cheltuieli de marketing in acest sens Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa vizeze crearea unui brand local prin prevederea in planul de afaceri de cheltuieli de marketing in acest sens. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie. Documente care se verifica:	

Planul de marketing		
CS 7	Principiul incurajării proiectelor care propun activități inovative pentru zona și prevad în planul de afaceri investiții pentru introducerea de noi tehnologii	15 p.
Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul să includă cel puțin o activitate inovativă pentru zona și solicitantul să își prevadă în planul de afaceri investiții pentru introducerea de noi tehnologii. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție. Documente care se verifică: Planul de marketing		
CS 8	Principiul protecției mediului înconjurător	5 p.
Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca investițiile propuse în cadrul proiectului să respecte principiul protecției mediului înconjurător prin promovarea de investiții prietenoase cu mediul. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție. Documente care se verifică: Planul de marketing.		
TOTAL		100 p.

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii de selecție, în ordinea care urmează:

1. CD1: CS1 Principiul reprezentativității cooperării prin numărul de parteneri implicați – în ordine descrescătoare în funcție de numărul de parteneri implicați.
2. CD2: CS2 Principiul promovării proiectelor care vizează un grad ridicat de acoperire al teritoriului GAL (în cadrul asocierii cuprinzând comunitatea locală din cadrul proiectului).

3. CD3: CS8 Principiul protecției mediului inconjurător”- vor fi prioritizate proiectele care promoveza investitii ce respecta principiul protecției mediului inconjurator prin promovarea de investitii prietenoase cu mediul.

4. CD4: CS7Principiul promovarii proiectelor initiatate de catre solicitanți care isi propun activitati inovative pentru zona si isi prevad in planul de afaceri investitii pentru introducerea de noi tehnologii - vor fi prioritizate proiectele care propun o activitate inovativa pentru zona si solicitantul sa isi prevada in planul de afaceri investitii pentru introducerea de noi tehnologii.

5. CD6: Valoarea ajutorului public nerambursabil solicitat- in ordine descrescatoare in functie de valoarea ajutorului public nerambursabil solicitat (euro).

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie :

După încheierea procesului de evaluare și selecție și după caz, a celei de departajare, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite un Raport de Selecție, în care vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Proiectele eligibile neselectate se vor menționa în cadrul unei liste cu proiecte în așteptare întocmită pe baza ierarhizării acestora și cu aplicarea criteriilor de departajare, urmand ca in cazul constituirii de fonduri disponibile, inclusiv prin realocări financiare aprobate, acestea sa poata fi finanțate prin întocmirea unui Raport de Selecție suplimentar. Mențiunea de mai sus nu se aplică în cazul în care pentru respectiva măsură va mai fi lansată o nouă sesiune de depunere proiecte. În acest caz, proiectele cuprinse în lista de așteptare pot fi retrase și rededuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Raportul de Selecție va fi semnat de toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a Proiectelor si de catre reprezentantul legal/presedintele GAL. Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care supervizează procesul de selecție. Reprezentantul CDRJ va menționa pe Raportul de selecție faptul că GAL a respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și dispozițiile minime obligatorii privind asigurarea transparenței apelului de selecție respectiv, așa cum sunt menționate în Ghidul de Implementare aferent Submăsurii 19.2. Semnătura reprezentantului CDRJ pe Raportul de selecție validează conformitatea procesului de selecție față de prevederile din SDL. GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina <http://galadakaleh.ro/a> Raportului de Selecție. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost selectate/neselectate vor fi notificați de către GAL privind rezultatul verificării cererilor de finanțare. Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificările transmise solicitanților trebuie să conțină motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau respinse sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării (data luării la cunoștință de către solicitant).

În cazul în care nu vor exista contestații, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, în termen de 7 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL urmand a notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție. În cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, iar în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție.

În urma soluționării eventualelor contestații, Comisia de Soluționare a Contestațiilor va elabora un Raport de Contestații, care va fi semnat de către toți membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Selecție și managerului GAL pentru a fi postat pe site-ul GAL <http://galadakaleh.ro/>, iar rezultatele individuale vor fi comunicate contestatarilor prin notificare scrisă.

În situația în care au fost formulate contestații, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL a Raportului de contestații, Comitetului de Selecție a Proiectelor se reuneste și validează Raportul de Selecție Final, cu excepția situației în care nu au existat contestații sau în cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate în cadrul sedinței de evaluare intermediară.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.

În Raportul de Selecție vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor.

Raportul de Selecție va fi semnat de toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a Proiectelor și de către reprezentantul legal/președintele GAL. Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care supraveghează procesul de selecție. Reprezentantul CDRJ va menționa pe Raportul de selecție faptul că GAL a respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și dispozițiile minime obligatorii privind asigurarea transparenței apelului de selecție respectiv, așa cum sunt menționate în Ghidul de Implementare aferent Submăsurii 19.2. Semnătura reprezentantului CDRJ pe Raportul de selecție validează conformitatea procesului de selecție față de prevederile din SDL.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GAL va publica Raportul de Selecție Final la sediul GAL și pe site-ul <http://galadakaleh.ro/>. În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție Final, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

Dacă pe o anumită măsură s-au constituit sume disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare/din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte eligibile și selectate la nivelul GAL, sume rezultate din realocări financiare, și există o listă cu proiecte în așteptare ca urmare a ultimei sesiuni lansate, acestea pot fi finanțate în baza unui Raport de Selecție Suplimentar.

Emiterea Raportului de selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizarea de către CDRJ și asigurarea transparenței) și va cuprinde mențiuni privind sursa de finanțare și proiectele selectate. Elaborarea și aprobarea Raportului de selecție suplimentar se va realiza în aceleași condiții ca și pentru Raportul de selecție.

Datele de contact ale GAL ADA KALEH unde solicitanții pot obține informații suplimentare :

Adresa: Strada DE70, Nr. 64, Parter, Primăria Comunei Șimian, Localitatea Șimian, județul Mehedinți
Telefon: 0752200933

E-mail: galadakaleh@gmail.com

Program de lucru: Luni – Vineri, intervalul orar: 08:00 – 16:00

